



**Kallade:**  
Datasektionens styrelse

**För kännedom:**  
Revisorer  
Utskott

## Kallelse och föredragningslista för Datasektionens styrelsemöte 4 – 2020/2021

Tid: 2020-09-21, kl 11.00 – 13.00

Plats: D2220 (Sektionsrummet - Studenternas hus)

Ärenden: § 4.1-§ 4.7

### § 1. Formalia

1. Mötets öppnande
2. Mötets behörighet
3. Mötessekreterare
4. Protokolljusterare
5. Adjungeringar
6. Föredragningslistan
7. Föregående protokoll

### Bilaga:

### Föredragare:

Casper Lundberg  
Casper Lundberg

### § 2. Anmälningsärenden

1. Styrelsen
2. Utskott

Alla

### § 3. Beslut

1. Tillförordnad Ordförande
2. Tillförordnad UBS
3. Fullmakt Swedbank

- Casper Lundberg  
- Casper Lundberg  
4.3.3 Jacob Törngren

### § 4. Diskussion

1. Teambuilding
2. Intern kommunikation
3. Datasittningen
4. Öl och TB

4.4.1 Casper Lundberg  
- Casper Lundberg  
- Casper Lundberg  
- Casper Lundberg

Justerarnas signaturer:



## § 5. Övriga frågor

## § 6. Beslutsuppföljning

1. Pågåendelistan

**Bilaga:**

**Föredragare:**

## § 7. Avslutande formalia

1. Nästa möte
2. Mötets avslutande

Var vänlig meddela mig snarast om du inte har möjlighet att närvara vid sammanträdet

Casper Lundberg  
Tf. UBS 2020/2021

Justerarnas signaturer:



Ledamöter		N/F	Kommentar
	Ordförande		
Lana Sirwan Abdulla	Vice ordförande	N	
Jacob Törngren	Kassör	N	
Casper Lundberg	Tf. UBS	N	
Alex Eklund	SMBS	N	
	ARMK		
Emma Söderberg	Info	N	
Tobias Enquist	Sexmästare	N	Länk

N = närvarande, F = Frånvaro

### Övriga närvarande

VID PROTOKOLLET

/Emma Söderberg

JUSTERAS

/

ÖRDFÖRANDE

/Casper Lundberg

Justerarnas signaturer:



## §1. Formalia

- |                                |                                                                                                                        |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Mötets öppnande             | Casper Lundberg förklarar mötet öppnat klockan 10:58.                                                                  |
|                                | <b>Sektionsstyrelsen beslutar att</b>                                                                                  |
| 2. Mötets behörighet           | finna mötet behörigt.                                                                                                  |
| 3. Mötessekreterare            | Emma Söderberg utses till mötessekreterare                                                                             |
| 4. Protokolljusterare          | Alex Eklund utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.                                             |
| 5. Adjungeringar               | adjungera in samtliga personer i övrigt närvarande-listan med närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt, dock ej rösträtt. |
| 6. Fastställande av dagordning | godkänna föredragningslistan                                                                                           |
| 7. Föregående protokoll        | lägga protokoll för styrelsemöte X XX/XX till handlingarna.                                                            |

Justerarnas signaturer:



## § 2. Anmälningsärenden

### 1. Styrelsen

#### 1. Ordförande

Kontakt med Centiro, vidarebefordrad till DDOS  
Sammanställt föredragslista  
Deltagit på möten  
Kollat ifall vi kan få ett till förråd, antingen via TKL  
eller hyra  
Handlingar för sm1

#### 2. Vice ordförande

Mejl till programföreningar för att uppdatera  
kontaktlista, väntar på XP-el  
Planerat inför data ordfrad  
Hjälpt Jacob med uppstart av mätfel

#### 3. Kassör

Kassörat  
Hjälpt till att starta upp mätfel

#### 4. UBS

3 ärenden som tagits hand om  
Möten

#### 5. SMBS

#### 6. ARMK

#### 7. Info

Märken  
Styrelsetröjor  
Mail och access till fb för mätfel

#### 8. Sexmästare

Fejden, april prel.  
Aspat  
Planerat dam och herr middag  
Planerat rodden för sexmästerier  
Planerat andra interna event  
Kontakt med DÖ

Justerarnas signaturer:



## 2. Utskott

### 1. DDOS

Beställt märken som ska betalas  
Svarat på klistermärken  
Planerat för första medlemsmöte  
Designat roll-up

### 2. Mätfel

Uppstart inför medlemsmöte 1  
Access till giltiga styrdokument

### 3. SLURP

Medlemsmöte 3  
Röstat in Vice-ordf  
Planerat rymdgrillning  
Arbete med tröjor

### 4. DNB

Ska fixa logistik och medlemsbetalning, ändra  
medlemspriset

### 5. STV

### 6. XP-EI

## § 3. Beslut

### 1. Tillförordnad ordförande

Föredragare: Casper Lundberg  
Bilaga: -

Simon har klivit av som ordförande och jag tar gärna över arbetet tillsvidare.

### Förslag till beslut

Casper Lundberg föreslår sektionsstyrelsen

**att** Välja Casper Lundberg som tillförordnad sektionsordförande  
verksamhetsåret 2020/2021

### Sektionsstyrelsen beslutar

**att** välja Casper Lundberg som tillförordnad sektionsordförande  
verksamhetsåret 2020/2021

Justerarnas signaturer:



## 2. Tillförordnad UBS

Föredragare: Casper Lundberg

Bilaga: -

Beroende på det tidigare beslutet så saknas en UBS, denna post måste vara fylld enligt stadga samt att vi behöver sektionstillskottet vi får för att utbilda alla Utbildningsbevakningsansvariga i programföreningarna samt alla programrådsrepresentanter.

### Förslag till beslut

Casper Lundberg föreslår sektionstyrelsen

**att** Välja Alex Eklund som tillförordnad Utbildningsbevakningssamordnare verksamhetsåret 2020/2021

### Sektionsstyrelsen beslutar

**att** Välja Alex Eklund som tillförordnad Utbildningsbevakningssamordnare verksamhetsåret 2020/2021

## 3. Fullmakt Swedbank

Föredragare: Jacob Törngren

Bilaga: 4.3.3

För att ordförande och kassör skall kunna vara firmatecknare krävs det en fullmakt från styrelsen.

### Förslag till beslut

Jacob Törngren föreslår sektionstyrelsen

**att** Utse Jacob Törngren (990126-5372) och Casper Lundberg (990420-0319) eller den de sätter i sitt ställe, att oinskränkt företräda föreningen var för sig

### Sektionsstyrelsen beslutar

**att** Utse Jacob Törngren (990126-5372) och Casper Lundberg (990420-0319) eller den de sätter i sitt ställe, att oinskränkt företräda föreningen var för sig

Justerarnas signaturer:



## § 4. Diskussion

### 1. Teambuilding

Föredragare: Casper Lundberg

Bilaga: 4.4.1

Utkast av plan för teambuilding, kom gärna med idéer eller invändningar. Tidigare år har det varit fysisk aktivitet + middag. Nytt förslag är att göra något under en hel dag. Förmiddag med kommunikations- och ledarskapsövningar, scenarioträning. Eftermiddag antingen chilla separat eller vara hos någon och laga mat och hänga.

### 2. Intern kommunikation

Föredragare: Casper Lundberg

Bilaga: -

- När tycker i vi ska använda mail internt?
- Hur ser ni på att använda slack mer frekvent?
- Eventuellt använda workspace som TKL testat just nu?

Besluts punkter eller viktigare frågor får gärna gå på mejlen. Vidarebefordra information sker också via mejl.

Slack är smidigt för diskussionspunkter då det går att göra underkategorier. Användningen är dock inte vanlig. Diskussionsfrågor sker via Slack. Workspace känns överflödigt.

### 3. Datasittningen

Föredragare: Casper Lundberg

Bilaga: -

Datasittningen, vår fultsittning som brukar vara någonstans i november eventuellt i början av december är inte planerad än. De senaste 2 åren har Vice varit projektledare för en projektgrupp med en representant från respektive programförening. Detta koncept har varit bra för att våra olika studentkretsar har fått sitt sagt om vad de vill ha för typ av sittning. Även positivt om Vice är ansvarig då denne har bäst kommunikation med våra programföreningar. Vi kör på samma koncept.

### 4. Öl och TB

Föredragare: Casper Lundberg

Bilaga: -

Justerarnas signaturer:





Öppen Ingång och Tekniskt Basår är väldigt många i år. De kommer ha preliminärt val av utbildning nu i nov/dec och sedan slutgiltigt på våren. Väldigt många har redan nu påbörjat ARK eller Indek, därav är utbildningarna överfulla. Kåren uppmuntrar oss till att ta kontakt med SRT och komma fram till någon form av marknadsföring för att locka studenter till våra program.

Bryta stereotyper av data.

Snacka med alumner, deras skolgång och livet efter studierna. Ta kontakt med Josef, Jatko och Parnes.

## § 5. Övriga frågor

## § 6. Beslutsuppföljning

### 1. Pågåendelistan

Föredragare: Casper Lundberg

Bilaga: 4.6.1.1

## §7. Avslutande formalia

1. Nästa möte

Styrelsemöte 5 är XX XXX 2020 klockan XX:XX i C349.

2. Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 12:25

Justerarnas signaturer: